



# Protocol uitstapjes



## **Vorbereiding van een uitstapje**

Om de veiligheid tijdens een uitstapje te garanderen is een goede voorbereiding van belang. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor het voorbereiden van het uitstapje en het klaarleggen van alle benodigde materialen.

De volgende stappen moeten ondernomen worden voor het uitstapje;

### De voorbereiding

- wat voor uitje er gepland is, zorg dat de eindbestemming veilig is voor het kind
- hoe het vervoer geregeld is (overzicht reisschema). Zorg ook dat collega's op de hoogte zijn van het reisschema en eventuele looproutes
- een kostenberekening van het uitje, zorg voor voldoende geld
- ouders informeren over het uitstapje en om toestemming vragen
- een lijst van de kinderen die mee gaan
- een lijst van pedagogisch medewerkers die mee gaan en wie er verantwoordelijk is (mentor) voor welk kind

### Klaarmaken van de uitstapjes tas

- presentielijst
- kind informatie (allergieën, telefoonnummers ouders etc.)
- gecontroleerde EHBO-koffer
- toiletpapier + vuilniszak + snoetendoekjes + luiers + billendoekjes
- eten en drinken voor de kinderen
- voldoende geld voor het uitstapje
- mobiele telefoon
- reserve kleding
- indien nodig zonnebrandcrème

### Vorbereidingen vlak voor vertrek

- indien er met de bus word gegaan, alle kinderzitjes in de bus controleren
- auto controleren op losse voorwerpen en vloeistoffen, indien deze aanwezig zijn in de auto; buiten bereik van kinderen houden
- alle kinderen laten verschonen/plassen en handen wassen
- de kinderen met jas en schoenen laten verzamelen in de entree
- alle kinderen een KombinoCare hesje aan trekken
- de pedagogisch medewerker legt de regels van het uitstapje uit aan kinderen
- de kinderen maken een rij
- de pedagogisch medewerker neemt de uitstapjes tas en mobiele telefoon mee

## **Kind leidster ratio**

Tijdens uitstapjes is er een aangepast kind leidster ratio. Gezien de veilige omgeving van Kombinocare wordt verlaten, vinden wij het nodig om voldoende ogen en handen beschikbaar te hebben voor elk kind. Hierom wordt het kind leidster ratio aangepast tijdens uitstapjes. Er worden ook andere volwassenen zoals bijvoorbeeld groepshulp, stagiaires en hulpouders meegenomen. Het uitgangspunt is hierbij dat er altijd voldoende gediplomeerde medewerkers aanwezig zijn volgens het kind leidster ratio op de stamgroep.



## **Wijze van vervoer**

Tijdens uitstapjes verplaatsen wij ons lopend of met onze bus. In het geval dat er voor een uitstapje een personenauto wordt ingezet, is er een ongevallen inzittenden verzekering afgesloten, daarbij wordt indien de lengte van het kind dit vereist gebruik gemaakt van kinderzitjes. Ouders worden bij uitstapjes ruim van te voren geïnformeerd, en om toestemming gevraagd, over de wijze van vervoer.

## **Afspraken omtrent lopen**

Tijdens het uitstapje moet er gelopen worden van Kombinocare naar het vervoersmiddel en naar de locatie van de activiteit. Hiervoor zijn diverse regels zodat deze momenten veilig en geordend kunnen plaats vinden

- Bij vertrek staat de bus altijd zodanig geparkeerd dat kinderen niet over hoeven te steken
- Kinderen lopen aan een loopkoord met minimaal één pedagogisch medewerker vooraan en één pedagogisch medewerker achteraan.
- Kinderen, wanneer nodig, als één groep de weg laten oversteken, bij voorkeur bij een stoplicht, mocht deze niet aanwezig zijn dan bij een zebrapad
- De pedagogisch medewerker bepaald wanneer de kinderen mogen oversteken, niet de kinderen!
- Kinderen mogen niet vooruit rennen
- Kinderen die nieuw zijn of moeite hebben met de deelname aan verkeerssituatie geven de pedagogisch medewerker een hand

## **Op de plek van bestemming**

- We lopen met zijn allen naar een 'meeting point'
- Mocht de groep opgesplitst worden, worden duidelijke afspraken gemaakt tussen de pedagogisch medewerkers, volwassenen en kinderen die betrekking hebben op het samen komen, eten, toiletteren en de vertrektijden
- Een andere volwassene (ongediplomeerd) loopt altijd onder begeleiding van een gediplomeerde medewerker

## **Overige afspraken**

- Raakt er een kind kwijt dan treedt het protocol vermissing in werking
- Raakt er een kindje gewond dan wordt het verzorgd door een aanwezige pedagogisch medewerker in bezit van een BHV/EHBO diploma
- De kinderen worden geregeld geteld (om de 10 à 15 minuten)
- Zorg voor voldoende drink, eet en plasmomenten
- Ga gezamenlijk naar het toilet
- Kinderen zijn continu onder toezicht van pedagogisch medewerkers/volwassenen
- Mogen de kinderen in bijvoorbeeld een speeltuintje vrij spelen, zorg dan dat je voldoende verspreid staat over de speelplaats. Houdt de uitgangen extra goed in de gaten
- De terugreis dient altijd dezelfde route te zijn als de heenreis